

ANUNȚ DE PARTICIPARE
privind achiziționarea serviciilor de consultanță în cadrul proiectului
„ÎNTOCMIREA INVENTARULUI NAȚIONAL DE SUBSTANȚE (HCFC) UZATE SAU
CONTROLATE”

1. Denumirea autorității contractante: I.P. „Oficiul național a proiectelor în domeniul mediului”
2. IDNO: 1015601000019
3. Adresa: mun. Chișinău, str. Gheorghe Tudor, 5.
4. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: cancelaria@onipm.gov.md,
<https://onipm.gov.md>
5. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Instituție publică, misiunea – implementarea proiectelor în domeniul mediului.
6. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor / lucrărilor solicitate	Unitate a de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată
1.	712410 00-9	Doi consultanți naționali pe termen scurt (expert legislație și expert tehnic) pentru elaborarea unei analize a politicilor și a cadrului de reglementare existente, inclusiv politicile de gestionare a deșeurilor în vederea identificării opțiunilor existente de eliminare a SDO/HFC, inclusiv exportul și/sau distrugerea locală.	serv	1	Conform caietului de sarcini (Anexa 1)	70 om / zile

7. Termenii și condițiile de livrare solicitate: conform caietului de sarcini (Anexa 1)
8. Termenul de valabilitate a contractului: 30 iunie 2024
9. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea experților care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție, nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse, se menționează informațiile solicitate:

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Buletin de identitate	Copie scanată și expediată electronic	Obligatoriu
2.	Oferta tehnică va include: - CV-ul aplicantului; - Scrisori de recomandare / acte privind confirmarea capacității / experienței anterioare în elaborare unor acte similare	Documentele vor fi elaborate separat, urmează a fi contrasemnate, scanate și expediate electronic	Obligatoriu

3.	Oferta financiară	Se va prezenta propunerea de ofertă, semnată, scanată și expedită electronic.	Obligativu
----	-------------------	---	------------

10. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: cel mai bun raport calitate preț.

Ponderea ofertei tehnice și a ofertei financiare în rezultatul final va fi următoarea:

Oferta tehnică – 0,7 și

Oferta financiară – 0,3.

11. Termenul limită de depunere:

- până la: 18.03.2024 ora 12.00

12. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic la adresele de e-mail :
cancelaria@onipm.gov.md și olesea.cotoman@onipm.gov.md,

13. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 de zile

Ofertele întârziate vor fi respinse.

14. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:

Limba română

15. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Da
sistemul de comenzi electronice	Nu
facturarea electronică	Nu
plățile electronice	Nu

Denumirea proiectului

Proiectul „Întocmirea inventarului național de substanțe (HCFC) uzate sau controlate”

Proiectul este finanțat de către Fondului Multilateral pentru implementarea Protocolului de la Montreal prin intermediul UNEP și este implementat de către I.P. „Oficiul național de implementare a proiectelor în domeniul mediului” a Ministerului Mediului.

Denumirea serviciilor de consultanță

Doi consultanți naționali pe termen scurt (expert legislație și expert tehnic)

1. Scurtă descriere a proiectului

Republica Moldova a devenit parte la Convenția pentru protecția stratului de ozon (Viena, 22 martie 1985) și la Protocolul de la Montreal referitor la substanțele care distrug stratul de ozon (Montreal, 16 septembrie 1987) în 1996 (Hotărârea Parlamentului Republicii Moldova nr. 966-XIII din 24 iulie 1996).

Pentru respectarea angajamentelor asumate față de Convenția de la Viena și a restricțiilor Protocolului de la Montreal, autoritatea centrală pentru resurse naturale și mediu a elaborat Programul național de suprimare eşalonată a clorofluorocarburilor (CFC), în calitate de substanțe ce distrug stratul de ozon (SDO), aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1064 din 11 noiembrie 1999.

Principalele realizările ale Republicii Moldova în implementarea Convenției de la Viena și a Protocolului de la Montreal țin de elaborarea și implementarea:

1. Programului național de suprimare eşalonată a clorofluorocarburilor (CFC), aprobat prin HG Nr. 1064 din 11 noiembrie 1999, care avea obiectivul suprimării eşalonate către anul 2010 a 73,3 tone de substanțe ce distrug stratul de ozon (SDO) din Anexa A, Grupa I (clorofluorocarburi).
2. Regulamentului cu privire la regimul comercial și reglementarea utilizării hidrocarburilor halogenate care distrug stratul de ozon (Legea Nr. 852-XV din 14.02.2002).
3. Programului de suprimare eşalonată a hidroclorofluorocarburilor (HCFC) pentru anii 2016-2040 și Planul de acțiuni pentru implementarea acestuia în anii 2021-2025, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 856 din 13.07.2016, care stabilește scopurile, obiectivele și acțiunile necesare creării unui sistem integrat de reglementare, gestionare, supraveghere și control al utilizării hidroclorofluorocarburilor, a produselor și echipamentelor ce conțin astfel de substanțe pentru realizarea angajamentelor asumate de către Republica Moldova în conformitate cu tratatele internaționale privind substanțele care distrug stratul de ozon la care este parte. Obiectivul general al Programului este eliminarea completă, până în anul 2040, a hidroclorofluorocarburilor (HCFC) enumerate în Grupa I din anexa C la Protocolul de la Montreal prin realizarea activităților de suprimare eşalonată a acestora, în conformitate cu orarul stabilit, și prin conștientizarea publicului larg privind consumul acestor tipuri de hidroclorofluorocarburi și prin susținerea măsurilor ce urmează a fi efectuate.

Programul stabilește următorul orar de suprimare eşalonată a HCFC:

- a) înghețul consumului și producerii în anul 2013 la nivelul de bază calculat (media anilor 2009-2010);
- b) reducerea cu 10% din nivelul de bază către anul 2015;
- c) reducerea cu 35% din nivelul de bază către anul 2020;
- d) reducerea cu 67,5% din nivelul de bază către anul 2025;
- e) reducerea cu 97,5 % din nivelul de bază către anul 2030; și
- f) eliminarea completă a HCFC din consum către anul 2040.

Obiectivul proiectului:

Protocolul de la Montreal reglementează în mod eficient producția și consumul de substanțe care distrug stratul de ozon (ODS) din 1989. Amendamentul de la Kigali a adăugat hidrofluorocarburile (HFC) cu potențial de încălzire globală pe lista de substanțe controlate. La nivel global s-au acumulat stocuri mari de substanțe controlate uzate și nedorite, care sunt eliberate continuu în atmosferă din aceste stocuri. Aceste

emisia dăunează stratului de ozon și contribuie la încălzirea globală. Stocurile de substanțe controlate nu sunt reglementate de Protocolul de la Montreal. Colectarea, recuperarea și eliminarea (reciclare, valorificare, distrugere) a substanțelor reglementate utilizate sau nedorite reprezintă o provocare pentru țările în curs de dezvoltare.

Proiectul își propune să stabilească un inventar al stocurilor de substanțe controlate uzate sau nedorite din Moldova și un plan pentru colectarea, transportul și eliminarea acestor substanțe, inclusiv luarea în considerare a reciclării și distrugerii rentabile. Acesta va cuantifica potențialul de atenuare în conformitate cu Decizia ExCom 91/66, va include analiza legislației și politicilor existente și consultări cu părțile interesate. Raportul final și planul de acțiune vor propune acțiuni, noi legislații și politici pentru a îmbunătăți colectarea și eliminarea SDO/HFC-uri utilizate sau nedorite.

Activitățile proiectului:

Următoarele activități sunt planificate a fi realizate reieșind din obiectivul proiectului:

Activitatea 1: Colectarea datelor și analiza instituțiilor naționale;

Activitatea 2: Analiza cadrului instituțional, de politici și de reglementare;

Activitatea 3: Inventarierea stocurilor și întocmirea planului de acțiune;

Activitatea 4: Managementul proiectului, monitorizarea, raportarea progresului, raportul final și evaluarea;

2. Scopul angajării consultanților naționali:

Obiectivul serviciilor de consultanță vizează acordarea suportului pentru realizarea activității nr.2 din proiect și anume elaborarea unei analize a politicilor și a cadrului de reglementare existente, inclusiv politicile de gestionare a deșeurilor în vederea identificării opțiunilor existente de eliminare a SDO/HFC, inclusiv exportul și/sau distrugerea locală.

Livrabilele vor fi elaborate în strânsă coordonare cu I.P. „Oficiul național de implementare a proiectelor în domeniul mediului” și coordonatorul Unității Naționale a Protocolului de la Montreal.

Expertul pe legislație urmează să furnizeze următoarele rezultate în conformitate cu calendarul și volumul de lucru anticipat identificat mai jos:

No.	Livrabile	Termenul limită
1.	Primul raport de progres, inclusiv rezultatele privind: -Analiza cadrului de politici și reglementare existent, inclusiv politicilor de management al deșeurilor cu referire la SDO/HFC; - Analizarea rolului organismelor guvernamentale, ONG-urilor, părților interesate, centrelor de recuperare și reciclare și altor instituții implicate în managementul deșeurilor; -Estimarea cantităților utilizate sau nedorite de SDO/HFC care ar putea fi recuperate, reciclate sau eliminate în viitor, pentru a evalua economic respectiv viabilitatea unei afaceri planta de distrugere.	Martie – Aprilie 2024 (20 zile)
2.	Al doilea raport de progres, inclusiv rezultatele privind: - Evaluarea costurilor pentru opțiunile existente de reciclare, recuperare, distrugere a SDO/HFC, în baza cantităților estimate a fi eliminate. - Analizarea potențialului de recuperare și reciclare a acestor substanțelor în vederea reutilizării pe viitor. - Analiza opțiunilor existente de eliminare a SDO/HFC, inclusiv exportul și/sau distrugerea locală. - Analiza potențialelor beneficii de mediu pentru stratul de ozon și climă.	Mai 2024 (10 zile)
3.	Raportul final privind analiza politicilor și a cadrului de reglementare existent, inclusiv politicile de gestionare a deșeurilor și identificarea opțiunilor de eliminare a SDO/HFC, inclusiv exportul și/sau distrugerea locală.	Iunie 2024 (10 zile)

Expertul tehnic urmează să furnizeze următoarele rezultate în conformitate cu calendarul și volumul de lucru anticipat identificat mai jos:

No.	Livrabile	Termenul limită
1.	Suport la elaborarea primului raport de progres, inclusiv rezultatele privind: -Analiza cadrului de politici și reglementare existent, inclusiv politicilor de management al deșeurilor cu referire la SDO/HFC; -Analizarea rolului organismelor guvernamentale, ONG-urilor, părților interesate, centrelor de recuperare și reciclare și altor instituții implicate în managementul deșeurilor; - Estimarea cantităților utilizate sau nedorite de SDO/HFC care ar putea fi recuperate, reciclate sau eliminate în viitor, pentru a evalua economic respectiv viabilitatea unei afaceri planta de distrugere.	Martie – Aprilie 2024 (15 zile)
2.	Suport la elaborarea celui de-al doilea raport de progres, inclusiv rezultatele privind: - Evaluarea costurilor pentru opțiunile existente de reciclare, recuperare, distrugere a SDO/HFC, în baza cantităților estimate a fi eliminate. - Analizarea potențialului de recuperare și reciclare a acestor substanțelor în vederea reutilizării pe viitor. - Analiza opțiunilor existente de eliminare a SDO/HFC, inclusiv exportul și/sau distrugerea locală. - Analiza potențialelor beneficii de mediu pentru stratul de ozon și climă.	Mai 2024 (10 zile)
3.	Suport la elaborarea Raportului final privind analiza politicilor și a cadrului de reglementare existent, inclusiv politicile de gestionare a deșeurilor și identificarea opțiunilor de eliminare a SDO/HFC, inclusiv exportul și/sau distrugerea locală.	Iunie 2024 (5 zile)

Pentru monitorizarea realizării în termen a acțiunilor întreprinse, consultantul va prezenta rapoarte de progres la care vor anexa proiectele documentelor elaborate.

- a. Proiectele documentelor vor fi livrate în limba română.
- b. Comunicarea și documentele proiectului vor fi în limba română.

3. Competențe:

Competențe funcționale

- Abilități excelente de comunicare orală și prezentare a informațiilor.
- Abilități de analiză și scriere de rapoarte demonstrate de sarcinile anterioare.
- Capacități de lucru în echipă și de gestionare a presiunii impuse de respectarea unor termene limită.

Cerințe lingvistice:

- Cunoașterea limbii române, scrisă și verbal, la nivel avansat este obligatorie. Cunoașterea limbii engleze, ruse și/sau alte limbi de circulație internațională, va constitui un avantaj.

Cerințe specifice pentru expertul pe domeniul legislației

- Studii avansate (master sau doctorat) în drept;
- Familiarizarea cu Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon, amendamentul de la Kigali la Protocolul de la Montreal;
- Experiența în lucrul cu UNEP și alte organizații internaționale în domeniul identificat ar constitui un avantaj.

Cerințe specifice pentru expertul tehnic

- Licență, masterat (sau echivalentul) cel puțin în unul din următoarele domenii: științe sociale, de mediu, drept, administrare publică sau științe politice;
- Cunoștințe privind managementul deșeurilor;
- Cunoașterea principiilor conform Convenției de la Viena privind protecția stratului de ozon și a Protocolului de la Montreal, ar constitui un avantaj;
- Experiența în lucrul cu UNEP și alte organizații internaționale în domeniul identificat.

4. Oferta tehnică și financiară

Oferta tehnică va include:

1. CV-ul aplicantului;
2. Scrisori de recomandare / acte privind confirmarea capacității / experienței anterioare în elaborare unor acte similare

Oferta financiară va include costul integral pentru activitățile prestate conform descrierilor de la punctele 1 și 2. Ofertele vor fi calculate și prezentate cu TVA la cota 0%.

Părțile interesate vor depune ofertele pînă la 18.03.2024, ora 12.00 la adresele de e-mail: cancelaria@onipm.gov.md și olesea.cotoman@onipm.gov.md,